

# Aplikace eZápis

## Elektronické zápisy o utkání

### **soutěžní období 2024-2025**

Od soutěžního období 2024-2025 se povinně používají elektronické zápisy o utkání (eZápis).  
Dočasně výjimku z používání eZápisu jsou uvedeny níže.

Pro fungování elektronického zápisu potřebujete elektronické zařízení s displejem a připojením k internetu – počítač, notebook, tablet, mobilní telefon.

### **Základní kroky při pořizování elektronického zápisu.**

1. Nastartujte aplikaci eZápis.
2. Přihlaste se.
3. Vyberte utkání k zapisování. Spusťte zapisování vybraného utkání.
4. Zadejte údaje o utkání.
5. Zznamenejte hráče a funkcionáře do zápisu.
6. Před prvním a rozhodujícím (třetím nebo pátým setem) zkontrolujte, případně vyměňte strany a potvrďte podávající družstvo.
7. Před každým setem zadejte postavení hráčů.
8. V průběhu setu zaznamenávejte body, případně oddechové časy (timeouty) a střídání
9. Po poslední bodu uzavřete set.
10. Po poslední setu uzavřete utkání.

### **Ad 1 – Spuštění aplikace eZápis**

Odkaz: <https://ezapis.cvf.cz/edit/>.

Nebo klikněte na ikonu eZápis na stránkách Středočeského KVS <https://stc.cvf.cz/>.

### **Ad 2 – Přihlášení do eZápisu**

Pro přihlášení použijte jméno a heslo, které máte do VIS. Tímto se přihlásíte se k eZápisu, **ne do VIS**.  
Můžete se tedy přihlásit svým jménem a heslem a nechat zapisovat někoho jiného, do Vašeho VIS se nepodívá.

### **Ad 3 – Výběr utkání k zapisování, spuštění zápisu**

Je možno zapisovat utkání, které se hraje daný den a které máte právo zapisovat.

Právo k zapisování mají:

- a) Všichni (hráči a funkcionáři), kteří jsou uvedeni na soupiskách družstev účastnících se daného utkání.
- b) Všichni, kdo mají práva k dané soutěži. Právo úrovně 1 obdrželi vedoucí družstev uvedení v přihlášce do soutěže.

Pokud potřebuje, aby zápis pořizoval někdo jiný (zejména u turnajů),

- a) nahlaste předem STK jména osob, která budou zápis pořizovat, a STK jim přidělí práva pro daný turnaj (tyto osoby musí mít přístup do VIS), nebo
- b) přihlaste se do eZápisu, kdo máte právo k zapisování daného utkání, a nechte zapisovatele pořizovat zápis na Vaše jméno.

## Ad 4 – Zaznamenání údajů o utkání

Zadejte jméno rozhodčího, zapisovatele, místo utkání – viz zelené tlačítko a „Údaje o utkání“.

## Ad 5 – Zaznamenání hráčů a funkcionářů do zápisu

Vyplňte sestavy obou družstev.

V prvním kroku vybíráte hráče a funkcionáře ze soupisky, případně označte **libero**. Sestava má standardně maximálně 12 hráčů. Můžete ale zaznamenat do sestavy i 13 nebo 14 hráčů, ale pak dva z nich musí být povinně libero.

Hráč ani funkcionář, který není na soupisce družstva, nemůže být do sestavy vložen.

V druhém kroku doplňte čísla hráčů, označte kapitána a hlavního trenéra.

## Ad 6 – Výměna stran, podávající družstvo

Před prvním a rozhodujícím (třetím nebo pátým) setem nastavte strany tak, aby družstva stála na správných stranách. Potvrďte podávající družstvo.

U ostatních setů se strany i podávající družstvo nastaví automaticky podle prvního setu.

## Ad 7 – Postavení hráčů

Před každým setem zaznamenejte postavení hráčů postupně od zóny I (podání) do zóny VI. Vybírají se hráči ze sestavy podle čísel jejich dresů.

Je možné duplikovat postavení z minulého setu.

V KP lze čísla dresů u hráčů doplnit do sestavy i v průběhu utkání, pokud se hráč dostaví k utkání později,

## Ad 8 – Průběh setu

Zaznamenávají se získané body, případně oddechové časy (timeouty – max. dva za set) a střídání (max. 6 dle pravidel volejbalu).

Při změně podávající strany dochází automaticky ke grafickému posunutí postavení hráčů u družstva, které bude podávat. Lze tak kontrolovat, zda podává „správný“ hráč.

*Poznámka: U KP U14 dříve, kdy je povinnost u podávajícího družstva po dvou úspěšných podáních postoupit v postavení, neodpovídá graficky zobrazené postavení hráček skutečnosti.*

K mimořádné situaci typu vrácení bodu slouží zelené tlačítko menu a „Zpět: Změna skóre“.

## Ad 9 – Uzavření setu

Poté, co rozhodčí set ukončí, jej uzavřete. **Před uzavřením vše pečlivě zkontrolujte.** Uzavřený set již nelze měnit,

## Ad 10 – Uzavření utkání

Před uzavřením utkání mohou kapitán a pak i rozhodčí uvést poznámku do zápisu (zelené tlačítko). Kapitáni, zapisovatel a rozhodčí se podepíší. Podpis se provádí prstem na displeji, u počítačů myší.

Po uzavření je zápis definitivně ukončen a nelze se již vrátit.

**Po uzavření zápisu je výsledek utkání automaticky zaznamenán do VIS a rovněž zápis je do VIS uložen.**

Podrobný popis včetně řešení mimořádných situací naleznete v dokumentaci k eZápisu:

[Dokumentace eZápis v4.29](#)

## Dočasná omezení

Aktuálně nelze používat eZápis u těch utkání Středočeského KP, kde není k dispozici ve VIS soupiska družstva.

Jedná se:

- a) o utkání soutěže U20 dívek, ve kterých startují družstva kategorie U22 (TJ Sokol Kostomlaty nad Labem a TJ Sokol Komárov), která mají soupisku v soutěži U22 dívek,
- b) o utkání soutěže U18 chlapců, ve kterých startují družstva kategorie U20 (SK Volejbal Kolín, VK Příbram B), která mají soupisku v soutěži U20 chlapců,
- c) o utkání soutěže U14 chlapců, ve kterých startuje družstvo SK Prosek Praha, které má soupisku v pražské soutěži,
- d) o utkání soutěže U14 chlapců – čtyřek.

V těchto případech zatím používejte až do vyřešení situace papírový zápis.

## Zapůjčení tabletů na e-Zápis

Středočeský KVS je schopen zapůjčit tablety na pořizování eZápisu.

Tablety lze připojit k internetu pomocí WIFI, nebo prostřednictvím mobilního „hotspot“.

Nemají SIM kartu, oddíly si do něj mohou vložit vlastní datovou SIM kartu.

Tablety nejsou příliš výkonné.

Akce z provádění eZápisu, které trvají delší dobu:

- a) Zaznamenání hráčů a funkcionářů do zápisu. Je třeba toto provádět dostatečně včas před zahájením utkání (nejpomalejší část eZápisu).
- b) Zadání postavení hráčů. Pokud nechce kapitán nebo trenér čekat, až zapisovatel postavení zadá, může postavení předat zapisovateli písemně.
- c) Ukončení setu. Trvá asi 1 minutu.

Ostatní akce probíhají bez časové prodlevy.

V Praze 19.8.2024

Středočeský KVS