

Vytvoření, doplňování a opravy soupisky v systému VIS

Návod pro družstva startující ve středočeském krajském přeboru

1) Získejte přístup do systému

Abyste mohli se systémem VIS (volejbalový informační systém) pracovat, musíte mít vlastní uživatelské jméno a heslo do systému. Při vytvoření konta vám jméno a heslo zašle mailem na mailovou adresu, kterou jste uvedli na přihlášce do soutěže, přímo systém – heslo tedy nebude a nesmí znát hned od počátku nikdo jiný.

2) Přihlaste se do systému

Připojte se k internetu a ve svém internetovém prohlížeči nastavte adresu <https://vis.cvf.cz>, zadejte své uživatelské jméno a heslo. Pozorně si přečtěte úvodní „Pokyny pro práci s VISem“. Poté v hlavním „puzzle“ menu zvolte modul „Osobní nastavení“ a nastavte své údaje. Můžete si změnit své uživatelské jméno a doporučujeme si změnit heslo na nějaké lépe zapamatovatelné (ale ne zase moc jednoduché). Nakonec klepněte na logo VISu a tím se dostanete zpět na hlavní menu.

3) Otevřete svojí soupisku

V hlavním „puzzle“ menu zvolte modul Soupisky. Před sebou byste měli mít soupisku (nebo všechny soupisky), kterou máte na starosti. Pokud jí nevidíte, je možné, že vám vedoucí soutěže ještě nepřihlásil práva – kontaktujte ho a počkejte, až se soupiska ukáže. Klepněte na soupisku, kterou chcete otevřít.

4) Pracujte se soupiskou

Na stránce je vidět soupiska (i když může být zpočátku prázdná) a pod ní seznam dalších hráčů/ek oddílů, kteří/é lze na soupisku přidat. Prostým klepnutím na seznam (bez dalšího potvrzení) se hráč/ka přesune nahoru na soupisku a naopak. Každé přidání pečlivě zvažte. Je možné, že někoho nemůžete najít – asi to bude způsobeno tím, že již je přidán na soupisku dalšího družstva téhož oddílu nebo není v evidenci vůbec. V souladu se Soutěžním řádem volejbalu je možné vyznačit střídavý start zaškrtnutím pole „Střídavý start“ u příslušného hráče/ky. Kdykoliv můžete využít přiloženou nápovědu – stačí klepnout na tlačítko Nápověda v menu.

5) Co dělat nelze?

Z vytvořené soupisky nelze hráče/hráčky odstranit – to může udělat pouze vedoucí soutěže (při splnění podmínek, které pro přefazování mezi družstvy stejné věkové kategorie povoluje soutěžní řád).

Na soupisku nelze doplňovat hráče/ky po termínu uvedeném v Rozpise soutěže – to může provést pouze vedoucí soutěže v případech, kdy to umožňuje Rozpis soutěže.

6) Doplňování trenérů a funkcionářů na soupisku

Stejně jako hráče je možné na soupisku doplnit i trenéra a funkcionáře. Vyhledáte je pomocí tlačítka „vyhledat“ v databázi registrovaných osob ve VIS. Pro bližší určení uveďte do příslušného pole příjmení (někdy stačí i jeho část) nebo u častěji se vyskytujících příjmení uveďte příjmení i jméno. Pokud požadovanou osobu ve VIS nenajdete, je možné, že není registrovaná ve VIS ani jako hráč, a ani jako trenér, rozhodčí či funkcionář.

Upozorňujeme, že v zápise o utkání nemůže být uveden nikdo (ani trenér apod.), kdo není na vytištěné soupisce. Dále upozorňujeme, že družstvo mládeže musí při mistrovském utkání vést osoba starší 18 let, která je uvedena v zápise o utkání a tedy i na soupisce.

7) Soupiska je hotová

Kdykoliv dokončíte změny v soupisce, můžete si soupisku vytisknout. Vytisknutá soupiska je označena čárovým kódem. Soupiska se již neposílá vedoucímu soutěže, ten ji vidí ve VIS v elektronické podobě.

Zároveň je vaše soupiska dostupná přes internet ostatním. Naopak vy můžete nahlédnout na soupisku soupeře (a před utkáním zkontrolovat, zda předložil stejnou).

8) Soupiska a licenční příspěvky

Na soupisku v elektronické podobě nelze doplnit osobu bez zaplaceného licenčního příspěvku.

Postup při placení licenčních příspěvků včetně příslušných termínů je uveden v Doplnku Rozpisu (je součástí zaslání rozlosování) a také na internetových stránkách Středočeského krajského volejbalového svazu (<http://stc.cvf.cz>).

9) Soupiska a přestupy/hostování

Při přestupu, při hostování hráčů nad 23 let resp. hráček nad 21 let a při ukončení hostování je hráč (hráčka) automaticky vyškrtnut z elektronické soupisky. V tomto případě si vytiskněte z VIS soupisku novou.